

Blumenthal – Entwicklungsgesellschaft Herne mbH & Co. KG

Los 2: Erstellung einer Machbarkeitsstudie zur Neunutzung des ehemaligen Kraftwerks „Shamrock“

Checkliste Teilnahmeantrag

Legende	
X¹	Wird eine Bewerbergemeinschaft gebildet, muss das Formular für jedes Mitglied separat eingereicht werden.
X²	Wird eine Bewerbergemeinschaft gebildet, ist es möglich, das Formular nur einmal für die Bewerbergemeinschaft als solche einzureichen. Die Erklärungen können alternativ auch von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft eingereicht werden.
X^{EV-TB}	Wird in ein drittes Unternehmen als Eignungsverleiher mit Blick auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit (Persönliche Referenzen, Qualifikation) in Anspruch genommen, ist das Formular auch von diesem Dritten einzureichen.
X^{EV-U}	Wird in ein drittes Unternehmen als Eignungsverleiher mit Blick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch genommen, ist das Formular auch von diesem Dritten einzureichen.

Lfd.-Nr.	Mit dem Teilnahmeantrag einzureichenden Unterlage	Bewerber	Bewerberge- meinschaft	Eignungs- verleiher
1.	Erklärung der Bewerbergemeinschaft (Formular I), sofern zutreffend		X ²	
2.	Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen (Formular II)	X	X ¹	X ^{EV-TB} X ^{EV-U}
3.	Aktueller Auszug aus dem Handels- oder Berufsregister (selbst beizubringen) (Falls keine Eintragungspflicht im Handelsregister besteht, eine formlose Erklärung, weshalb für den Bewerber keine Eintragungspflicht besteht nebst Angaben zu vertretungsberechtigten Personen.)	X	X ¹	X ^{EV-TB} X ^{EV-U}
4.	Eigenerklärung zu § 19 Abs. 3 MiLoG (Formular III)	X	X ¹	X ^{EV-TB} X ^{EV-U}
5.	Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5k Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014, in der jeweils geltenden Fassung (zuletzt geändert durch Verordnung (EU) 2025/2033 des Rates vom 23. Oktober 2025) (Formular IV)	X	X ¹	
6.	Eigenerklärung zur Einhaltung der Arbeitssicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutzordnung für Auftragnehmer (ArbUmwO) (Formular V)	X	X ¹	X ^{EV-TB} X ^{EV-U}
7.	Eigenerklärung zu der Berufshaftpflichtversicherung (Formular VI)	X	X ²	

Lfd.-Nr.	Mit dem Teilnahmeantrag einzureichenden Unterlage	Bewerber	Bewerberge- meinschaft	Eignungs- verleiher
8.	Eigenerklärung zu den Umsätzen (Formular VII)	X	X ²	X ^{EV-U}
9.	Eigenerklärung zum Unternehmen (Formular VIII)	X	X ¹	
10.	Eigenerklärung Projektleitung Architektur (Formular IX.1)	X	X ²	X ^{EV-TB}
11.	Eigenerklärung stellvertretende Projektleitung Architektur (Formular IX.2)	X	X ²	X ^{EV-TB}
12.	Eigenerklärung Projektleitung Landschaftsarchitektur (Formular IX.3)	X	X ²	X ^{EV-TB}
13.	Eigenerklärung stellvertretende Projektleitung Landschaftsarchitektur (Formular IX.4)	X	X ²	X ^{EV-TB}
14.	Referenzliste (separate Unterlage) – <i>freiwillig zusätzlich einzureichen*</i>			
15.	Verzeichnis der Unterauftragnehmer und Eignungsverleiher (Formular X)	X	X ²	
16.	Verpflichtungserklärung des Dritten zur Eignungsleihe der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit (Formular XI , sofern zutreffend)	X	X ²	X ^{EV-TB}

Lfd.-Nr.	Mit dem Teilnahmeantrag einzureichenden Unterlage	Bewerber	Bewerberge- meinschaft	Eignungs- verleiher
17.	Verpflichtungserklärung des Dritten zur Eignungslleihe der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit (Formular XII , sofern zutreffend)	X	X²	X^{EV-U}
18.	Vertraulichkeitsvereinbarung (an den gelb hervorgehobenen Passagen ausgefüllt unterzeichnet)	X	X¹	

Bitte beachten: Die Referenzliste kann zusätzlich eingereicht werden, um alle eingereichten Eigenerklärungen über Referenzen überblicksartig darzustellen. Den Vorgaben der EU-Bekanntmachung entsprechend muss aber für jede Referenz **zwingend das jeweilige Formular (Formular IX.1 – IX.4) vollständig ausgefüllt eingereicht werden.*